



ISLAMIC REPUBLIC OF IRAN  
MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS  
GENERAL DIRECTORATE FOR CONSULAR AFFAIRS

VISA APPLICATION FORM II  
FOR UNITED STATES NATIONALS

1	What is the main purpose of your visit to the Islamic Republic of Iran?
2	What is your permanent home address, telephone number, and e-mail address?
3	What is your Employer's complete address and telephone number?

4	Have you ever had an official position(s) in the government; congress; or judiciary of the United States? If yes, please specify the title and the duration of that.
5	Have you ever traveled to Iran before? If yes, please provide detailed information on date, host, people and places visited during the stay, etc.

6	What is your educational background? Please provide information on the school(s)/ university you have studied and/or graduated from.
7	Do you have particular skill(s) or special expertise?
8	Which professional, social or charitable organization(s) you are, or have been affiliated to?
9	Do you have any friends or relatives in Iran? If yes, please list the full name(s), contact information, and address (es).

10	Have you performed Military Service or have ever been a member of any military forces, mercenaries or militia?
11	Would you be involved in any media, press, or journalistic activity or scientific research in I.R of Iran? If yes, where and when?
12	Have you ever been infected by any contagious diseases?

I, ----- hereby confirm that all the information provided above are indeed true, correct, and accurate.

Full Name:  
(Please print)

Signature:

Date:



وزارت امور خارجه  
اداره كل كنولسى  
ويژه اتباع امريكايى

سفارت اسر كنسولگرى ج.ا.ا در .....

<b>۱- مشخصات ميهمان (فارسي)</b>		
نام خانوادگى :	نام پدر :	نام :
محل تولد :	شماره گذرنامه :	تاريخ تولد :
شغل : در دولت اسرئيل و نهادهاى وابسته به آن مسئوليت داشته يا عهده دراست .		
نام مؤسسه يا شركت محل اشتغال :		
موضوع فعاليت :		
<b>۲- مشخصات ميهمان (انگليسى)</b>		
Name:	Surname :	Father's Name:
Other Nationality :	Passport No:	Occupation:
The Name of the institute he/she works in :		
Address :	Telephone :	Email :
<b>۳- مشخصات ميزبان:</b>		
نام سازمان / مؤسسه / شركت :	نام (مقام مسئول دعوت كننده) :	نام خانوادگى :
تاريخ و محل تولد :	نام پدر :	شماره ملي :
شماره تلفن همراه :	شماره تلفن ثابت :	موضوع فعاليت شركت :
نشاني : (محل سكونت) :		
(محل كار) :		
پست الكترونيك :	شماره ثبت شركت :	
۴ علت دعوت : زمينه و دلايل توجيهي انتخاب شخص دعوت شونده و دستاوردهاى مورد نظر از دعوت ايشان را توضيح دهيد :		
۵ - سببه سفر به ايران : آيا شخص مدعو تاكثون به دعوت ميزبان سفرى به ايران داشته ؟ در صورت مثبت بودن تاريخ و موضوع سفر را ذكر كنيد .		
<b>۶- مشخصات ورود ، اقامت و خروج :</b>		
تاريخ مورد نظر برائى ورود به كشور :	شماره پرواز :	مرز ورود :
مدت اقامت :	محل اقامت :	مرز خروج :
تاريخ مورد نظر برائى خروج :		
شهرها و مكتهائى كه در طول سفر قصد بازديد دارند :		

7- اشخاص و سازمانهای طرف ملاقات : (برنامه های روزانه را طبق جدول بصورت دقیق ذکر نمایید.)

ردیف	تاریخ	نام ملاقات شونده	ساعت و مکان ملاقات	نام همراه	هدف از ملاقات

8- هزینه سفر و اقامت ، توسط چه فرد یا سازمانی پرداخت می شود ؟

9 - مشخصات نماینده سازمان / شرکت که در طول سفر میهمان را همراهی می کند ؟

نام خانوادگی : نام :  
 شماره تلفن ثابت و همراه :  
 نشانی الکترونیکی :

صحت مطالب مندرج در فرم و پذیرش مسئولیت مبنی بر رعایت مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران مورد تأیید می باشد .

سمت : مهر و امضاء

10- در صورتیکه میهمان جهت شرکت در همایش مسافرت می نمایند به سوالات زیر پاسخ دهید :

نام همایش یا سمینار :

نهاد/ سازمان برگزار کننده :

تاریخ شروع و پایان همایش و آدرس محل برگزاری :

نام دبیر همایش : تلفن همراه دبیر همایش :

نشانی الکترونیکی دبیر همایش : مهر و امضاء دبیر همایش :

ملاحظات :

- میزبان موظف است پس از اتمام سفر گزارش و نتیج حضور تبعه امریکایی را به اداره گذرنامه و روادید وزارت امور خارجه تسلیم نماید .
- فرم ترجیحاً تایپ گردد یا با خط کاملاً خوانا پر شود .
- برنامه سفر میهمان عیناً طبق جدول ارائه شده انجام شود .
- فرم ناقص مورد بررسی قرار نمی گیرد .
- نامه درخواستی و فرم توسط بالاترین مقام دستگاه که قبلاً امضاء ایشان معرفی شده ، مهر و امضاء گردد .
- در صورتی که میزبان سازمان یا نهاد دولتی است مدارک زیر در چهار نسخه حداقل چهار هفته قبل از سفر به اداره گذرنامه و روادید وزارت امور خارجه ارائه گردد (نامه رسمی سازمان دولتی خطاب به اداره گذرنامه و روادید وزارت امور خارجه - تصویر خوانای پاسپورت - تکمیل فرم های مربوطه فارسی و انگلیسی )